

Antagen av styrelsen för Vårsta diakoni 14/4 2026

Personuppgiftspolicy

När vi i denna policy beskriver Vårsta diakoni innefattar det all verksamhet som ryms inom stiftelsen, med organisationsnummer 888000-0958.

Syfte

Dokumentet beskriver Vårsta diakonis syn på personuppgifter och våra grundläggande principer för hantering av personuppgifter i hela organisationen. Innehållet i denna policy är att betrakta som obligatoriskt och övergripande. Personuppgiftspolicyn har sin grund i dataskyddsförordningen, GDPR, som trädde i kraft som lag 2018-05-25.

Målgrupp

Målgrupp för policyn är anställda, förtroendevalda och ideella medarbetare inom Stiftelsen Vårsta diakonigård samt dess leverantörer, patienter, deltagare och tjänstemottagare.

Kommunikation

Denna policy ska tillgängliggöras på Vårstas intranät, presenteras i samband med att en person tillträder en anställning, ett förtroendeuppdrag eller ett ideellt uppdrag inom stiftelsen samt finnas tillgänglig på hemsidan www.varsta.se.

Uppföljning och uppdatering

Efterlevnad av personuppgiftspolicyn ska följas upp och redovisas löpande, men minst en gång per år. Detta dokument ska ses över regelbundet och uppdateras vid behov.

Antagen av styrelsen för Vårsta diakoni 14/4 2026

Inledning

Den nya dataskyddsförordningen, General Data Protection Regulation (GDPR), trädde i kraft som Eu-förordning och svensk lag 25 maj 2018. Den ersätter den tidigare Personuppgiftslagen (PuL) och syftar till att stärka skyddet mot integritetskränkande behandling av människors personuppgifter genom skärpta principer kring personuppgiftshantering.

Stiftelsen Vårsta diakonigård, org.nr 888000–0958, är en idéburen och icke-vinstdriven stiftelse vars verksamhet grundas på principer om personlig integritet, respekt för individen och mänskliga rättigheter. Brukare ska kunna vara trygga med att information som samlas in får ett tillräckligt skydd och att information hanteras på ett korrekt sätt. Personuppgifter intar en särställning i den information som stiftelsen hanterar, dels utifrån uppgifternas betydelse som resurs för att kunna bedriva verksamheten och dels utifrån verksamheternas direkta koppling till individens integritet. Korrekt behandling av personuppgifter har ett nära samband med förtroendet för Vårsta diakoni. Behandling och skydd av personuppgifter är därför att betrakta som viktiga och prioriterade verksamhetsprocesser.

Mål

Målet med Stiftelsen Vårsta diakonis behandling och skydd av personuppgifter är att säkerställa korrekt hantering och därigenom värna den registrerades personliga integritet. Processer för behandling och skydd av personuppgifter ska vara utformade så att krav från lagreglering och riktlinjer uppfylls. Genom en korrekt hantering av personuppgifter förebyggs personuppgiftsincidenter och förtroendet för Vårsta Diakoni hos brukare, leverantörer och samverkansparter stärks.

Omfattning

Denna policy gäller för all behandling av personuppgifter inom alla verksamheter inom Vårsta diakoni. Det gäller även för alla som arbetar på uppdrag av Vårsta diakoni och i tillämpliga fall på tjänsteleverantörer till Vårsta diakoni.

Innebörd

Vårsta diakoni ska behandla och värdera personuppgifter som en särskilt känslig informationstillgång. Administrativa, tekniska och fysiska skyddsåtgärder ska i möjligaste mån tillämpas så långt det är möjligt och konkretiseras genom särskilda dokument inom varje verksamhet.

Grundläggande principer

Nedan angivna grundläggande principer ska vara styrande för personuppgiftsbehandling inom Vårsta diakoni. Vid varje övervägande och tolkning ska principen om individens integritet vara i fokus.

Laglighet, korrekt och öppenhet

Antagen av styrelsen för Vårsta diakoni 14/4 2026

Alla personuppgifter ska behandlas på ett lagligt, korrekt och öppet sätt i förhållande till den registrerade personen. Med lagligt menas att det måste finnas en rättslig grund för behandlingen och med öppet menas att det ska råda transparens i förhållande till den registrerade om hur personuppgifterna samlats behandlas.

Ändamålsbegränsning

Personuppgifter ska behandlas för särskilda, uttryckligt angivna, dokumenterade och berättigade ändamål.

Uppgiftsminimering

Personuppgifter som behandlas ska vara relevanta och inte för omfattande i förhållande till det eller de ändamål för vilka de behandlas. För varje verksamhets eventuella specifika lagrum eller riktlinjer ska hänsyn tas.

Korrekthet

Personuppgifter som behandlas ska vara korrekta och, om ändamålet kräver det, uppdaterade. Vårsta diakoni ska, så långt det är möjligt, säkerställa att felaktiga personuppgifter raderas eller rättas.

Lagringsminimering

Personuppgifter ska inte sparas på ett sätt som möjliggör identifiering av den registrerade längre än vad som är nödvändigt för ändamålet med behandlingen.

Skydd för personuppgifter

Personuppgifter ska skyddas mot såväl obehörig och otillåten behandling som mot förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse.

Ansvarsskyldighet

Vårsta diakoni ska för alla behandlingar kunna påvisa att principerna för behandling av personuppgifter efterlevs och kunna beskriva ansvarsfördelningen inom organisationen.

Särskilt om känsliga personuppgifter

Vårsta diakoni hanterar personuppgifter som kan klassas som känsliga. I de fall där hanteringen inkluderar känsliga personuppgifter ska särskilda åtgärder vidtas för att trygga individens integritet och att behandlingen av personuppgifter sker på ett korrekt och väldokumenterat sätt.

Arkivering och gallring

Vårsta diakoni behåller personuppgift så länge som det är relevant för den verksamhet där individen har registrerats. När ändamålen för behandlingen, för vilka personuppgifter samlats in, har upphört ska personuppgifter antingen gallras eller bevaras för arkivändamål. Om personuppgifter ska arkiveras ska skyddsåtgärder vidtas, som exempelvis uppgiftsminimering och åtkomstbegränsning.

Antagen av styrelsen för Vårsta diakoni 14/4 2026

Tillämpning och dataskyddsombud

Direktor ska tillse att det finns ett utsett dataskyddsombud inom organisationen. Varje enhetschef har att tillse att det finns en plan för korrekt behandling och skydd av personuppgifter inom sina ansvarsområden.

Styrelsen är ytterst ansvarig för personuppgiftshantering inom stiftelsen Vårsta diakoni och har därför upprättat detta policydokument för uppgiften.